### Объявление о проведении отбора

**1.**Администрация Добринского муниципального района Липецкой области в целях реализации мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Создание условий для развития экономики Добринского муниципального района на 2019-2025 годы», утвержденной постановлением администрации Добринского муниципального района от 26.10.2018 г. N 846 приглашает юридических лиц и индивидуальных предпринимателей к участию в отборе на 2024 год на возмещения частизатрат, связанных с приобретением автомобильного топлива для:

- организации развозной торговли в сельских населенных пунктах, не имеющих стационарных торговых объектов и (или) имеющих стационарные торговые объекты, в которых радиус пешеходной доступности до стационарного торгового объекта превышает 2 километра.

Администрация Добринского муниципального района осуществляет функции главного распорядителя бюджетных средств (далее- главный распорядитель) в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю в соответствии с решением сессии о районном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – решение сессии о районном бюджете) на предоставление субсидии **на цели**, указанные настоящим пунктом **Объявления** о проведении отбора.

**2. Информация об организаторе отбора.**

Наименование**:** администрация Добринского муниципального района Липецкой области.

Юридический адрес: 399431, Липецкая область, п. Добринка, ул.М.Горького,5.

Официальный интернет сайт: **www.admdobrinka.ru**

Адрес электронной почты: dobrinka@admlr.lipetsk.ru

Факс: 8(47462) 2-17-58

Ответственный исполнитель: Комитет экономики и инвестиционной деятельности администрации Добринского муниципального района (далее - Комитет).

**3. Информация об отборе. Сроки проведения отбора.**

Начало приема заявок - с 08 час.00 мин. (время московское) **20.11.2023** года, окончание приема заявок – до 16 час.00 мин. (время московское) **20.12.2023** года.

Разъяснения и консультации по процедуре отбора можно получить в период, указанный в абз. 1, п. 3 настоящего объявления в рабочие дни с 08 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. (перерыв на обед с 12.00 до 13.00) по телефонам: 8(47462) 2-18-37,2-39-40; 2-15-46; 2-15-84.

Место получения документации, консультаций по процедуре отбора и предоставления заявок на участие в отборе: 399430, Липецкая область, Добринский район, п. Добринка, ул. Максима Горького,3., Комитет.

Плата за документацию по отбору не взимается.

**4. Результаты предоставления субсидии.**

1) повышение качества и комфортности жизни населения посредством создания условий для полного удовлетворения спроса населения на потребительские товары и услуги в широком ассортименте по доступным ценам в пределах территориальной доступности, повышение оперативности и качества торгового сервиса;

2) создание благоприятных условий для развития субъектов торговой деятельности и бытового обслуживания района.

Значение результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашениях.

**5.Требования к участникам отбора:**

1) - у участника отбора, получателя субсидии, должна отсутствовать задолженность по заработной плате (в случае, если деятельность уже ведется);

- у участника отбора, получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у участника отбора, получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в районный бюджет, субсидий, грантов в форме субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед районным бюджетом;

- участники отбора, получатели субсидии - юридические лица, не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора, получатели субсидии - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора, получателями субсидии;

- участники отбора (получатели субсидии) не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатели субсидии не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

- участники отбора, получатели субсидии не должны получать средства из районного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Добринского муниципального района на цели, установленные нормативным правовым актом о предоставлении субсидии;

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

- согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

2) требования к участникам отбора, включающие:

- наличие опыта не менее 1 года;

- наличие кадрового состава для юридических лиц;

- наличие материально-технической базы.

**6. Порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора.**

6.1Претенденты на участие в отборе на предоставление субсидии предоставляют **перечень документов**:

[заявку](#P354) на участие в отборе (приложение 1 к настоящему Объявлению) с приложением следующих документов:

- анкета участника отбора [(приложение 2)](#P447);

- копии учредительных документов (для юр. лиц) либо документа о регистрации в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

- [сведения](#P556) о квалификационных, организационных и технических возможностях участника отбора (приложение 3);

- справка о среднемесячной заработной плате участника отбора за последний квартал;

- справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате перед персоналом на 1 число месяца, в котором проводится отбор;

- копии технических паспортов на автотранспортные средства и (или) копии договоров на аренду или оказание транспортных услуг;

- согласие получателя субсидии на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

- список сельских населенных пунктов, в которых участник отбора намерен осуществлять торговое обслуживание;

- маршруты организации развозной торговли в сельских населенных пунктах, не имеющих стационарные торговые объекты и (или) имеющих стационарные торговые объекты, в которых радиус пешеходной доступности до стационарного торгового объекта превышает 2 километра;

- обязательные перечни продовольственных товаров [(приложение 4)](#P626).

6.2.Администрация района в течение 7 дней с последнего дня приема заявок в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает следующие документы:

- выписку из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- подтверждение налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- информацию, подтверждающую факт того, что юридические лица не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- информацию об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- участники отбора (получатели субсидии) не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- получатели субсидии не должны находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Подтверждение финансового органа факта неполучения средств из бюджета Добринского муниципального района Липецкой области на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком.

Подтверждение финансового органа об отсутствии просроченной задолженности по возврату в районный бюджет субсидий, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед районным бюджетом.

Претендент вправе представить указанные в настоящем подпункте документы по собственной инициативе.

При предоставлении документов, указанных в п.6 Претендент предъявляет документ, удостоверяющий его личность; в случае представления указанных документов представителем Претендента - последний должен предъявить документы, удостоверяющие его личность и полномочия на совершение указанных действий, оформленный в соответствии с действующим законодательством.

Заявка должна быть представлена в запечатанном конверте с сопроводительным письмом и описью документов внутри конверта. Каждый конверт нумеруется согласно регистрации в журнале поступления документов на участие в отборе.

Ответственность за своевременность и полноту подачи заявки и документов, их достоверность и соответствие требованиям несут представившие их участники отбора на получение субсидий.

Субсидии предоставляются по результатам отбора, проводимого Комиссией для предоставления субсидий.

**7. Порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора (в случае наличия оснований для возврата заявок участников отбора), порядок внесения изменений в заявки участников отбора.**

7.1 Участник отбора имеет право отозвать представленную заявку на участие в отборе в срок, не превышающий срок представления заявок Претендентами, установленный п. 3 настоящего Объявления.

Заявление об отзыве заявки на участие в отборе (далее - Отзыв) должно быть выражено письменно в свободной форме, представлено лично Претендентом (его представителем) либо направлено посредством почтового отправления.

При представлении Отзыва Претендент предъявляет документ, удостоверяющий его личность; в случае представления Отзыва представителем Претендента – последний должен предъявить документы, удостоверяющие его личность и полномочия на совершение указанных действий, оформленные в соответствии с действующим законодательством.

В заявлении об отзыве заявки указывается способ возврата Претенденту заявки и документов (лично либо посредством почтового отправления). В случае если в заявлении об отзыве заявки способ возврата не указан – главным распорядителем бюджетных средств в срок не более 5 рабочих дней с даты поступления Отзыва заявка и документы направляются посредством почтового отправления с уведомлением о вручении Претенденту.

**8.** Один участник отбора может направить только одну заявку по каждому направлению. Отбор и рассмотрение заявок осуществляется комиссией по проведению отбора получателей субсидий и предоставлению субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением автомобильного топлива для доставки товаров и заказов сельскому населению (кроме районного центра), утвержденной постановлением администрации Добринского муниципального района (далее - Комиссия).

**9. Критериями отбора являются:**

При организации развозной торговли в населенных пунктах, не имеющих стационарных торговых объектов и (или) имеющих стационарные торговые объекты, в которых радиус пешеходной доступности до стационарного торгового объекта превышает 2 километра:

- периодичность обслуживания населенных пунктов;

- минимальный размер средней торговой надбавки на обязательный перечень продовольственных товаров при организации развозной торговли;

- количество населенных пунктов, в которых участник намеревается осуществлять продажу товаров.

**10.Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.**

 Комиссия в течение 10 (десяти) календарных дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, рассматривает документы, представленные участниками отбора, проводит их проверку на соответствие требованиям, установленным п.5 и п.6 настоящего Объявления, осуществляет отбор Претендентов по критериям, установленным в п. [9](#P84) настоящего Объявления, и определяет победителей отбора.

Победителем отбора (лицом, которому предоставляется субсидия) признается участник, предложивший лучшие условия по критериям отбора, которыми являются:

- для количества населенных пунктов, в которых участник намеревается осуществлять продажу товаров, - наибольшее значение;

- для периодичности обслуживания населенных пунктов - наибольшее значение;

- для торговой надбавки на обязательный перечень товаров народного потребления - наименьшее значение;

- для торговой надбавки на обязательный перечень продовольственных товаров при организации развозной торговли - наименьшее значение;

В случае если для участия в отборе подана только одна заявка, победителем отбора признается Претендент, представивший указанную заявку.

 В течение 13 (тринадцать) календарных дней со дня, следующего за днем окончания срока приема заявок:

1) Комиссия оформляет результаты отбора получателей субсидий актом о рассмотрении документов в форме протокола, в котором указывает:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок,

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены,

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения; информация о претендентах, которым отказано в предоставлении Субсидии, с указанием причин отказа,

- наименование победителя (победителей) отбора на предоставление субсидии, с которым заключается договор на предоставление субсидии и размер предоставляемой ему Субсидии;

2) комитет экономики и инвестиционной деятельности (далее - Комитет) готовит проект распоряжения администрации Добринского муниципального района Липецкой области о результатах отбора Получателей субсидии (далее - распоряжение о результатах отбора) с отражением в нем следующей информации:

- перечень претендентов - Получателей субсидии;

- перечень Претендентов, заявки которых отклонены на стадии рассмотрения и оценки, с указанием причин отклонения;

- перечень претендентов, которым отказано в предоставлении Субсидии.

Основания для отклонения заявок участников отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [п.6](#P141) настоящего Объявления;

2) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов (предоставление которых Претендентом является обязательным в соответствии с п.5 настоящего Объявления) требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе;

4) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

**11. Срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать договор о предоставлении Субсидии (далее - Договор).**

По результатам отбора с победителем заключается договор (соглашение) на предоставление субсидий в срок не более 3 (трех) календарных дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости заключения договора о предоставлении Субсидии.

**12. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения Договора.**

В случае если Претендент в срок, установленный п. 11 настоящего Объявления (не более 3 (трех) календарных дней со дня, следующего за днем получения уведомления о необходимости заключения договора о предоставлении Субсидии) не заключит договор, то такой Получатель является уклонившимся от заключения договора и утрачивает право на получение Субсидии.

В случае если уклонившийся от заключения договора Получатель, документально подтвердит невозможность его заключения в установленный п. 11 настоящего Объявления срок наличием форс – мажорных обстоятельств, с ним подлежит заключение договора на получение Субсидии в срок не более 2 (двух) календарных дней со дня представления подтверждающих документов.

**13. Дата размещения результатов отбора.**

Главный распорядитель не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора размещает информацию о результатах отбора на официальном сайте

[Администрации Добринского муниципального района - www.admdobrinka.ru включая следующие сведения:](http://Администрации Добринского муниципального -  www.admdobrinka.ru района включая следующие сведения:)

 -дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

-информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены; -информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается договор (соглашение).

 Приложение 1

к объявлению об отборе юридических лиц и

 индивидуальных предпринимателей

 осуществляющих торговое

 обслуживание в сельских населенных пунктах

(кроме районного центра) для предоставления

 субсидий на возмещение части затрат, направленных

 на приобретение автомобильного топлива для

 организации развозной торговли в населенных пунктах, не имеющих стационарных торговых

объектов, и (или) имеющих стационарные

торговые объекты, в которых радиус пешеходной

доступности до стационарного торгового

 объекта превышает 2 километра

на 2024 год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного распорядителя бюджетных средств)

 ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ

 Ознакомившись с условиями отбора на предоставление субсидии на

возмещение части затрат, связанных с приобретением автомобильного топлива для организации развозной торговли в населенных пунктах, не имеющих стационарных торговых объектов, и (или) имеющих стационарные торговые объекты, в которых радиус пешеходной доступности до стационарного торгового объекта превышает 2 километра), претендент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя)

претендент желает принять участие в отборе.

Заявитель подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и

прилагаемых к ней документах, является достоверной, и не возражает против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

 Перечень прилагаемых к заявке документов:

1) анкета участника отбора;

2) копии учредительных документов (для юр. лиц) либо документа о

регистрации в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

3) сведения о квалификационных, организационных и технических возможностях участника отбора;

4) справку о среднемесячной заработной плате участника отбора за последний квартал;

5) - справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате перед персоналом на 1 число месяца, в котором проводится отбор;

6) копии технических паспортов на автотранспортные средства и (или) копии договоров на аренду или оказание транспортных услуг;

7) согласие получателя субсидии на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии;

8) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);

9) справки, подтверждающей факт неполучения средств из бюджета Добринского муниципального района Липецкой области на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Порядком;

10) список сельских населенных пунктов, в которых участник отбора обязуется осуществлять торговое обслуживание;

11) маршруты организации развозной торговли в сельских населенных пунктах, не имеющих стационарных торговых объектов, и (или) имеющих стационарные торговые объекты, в которых радиус пешеходной доступности до стационарного торгового объекта превышает 2 километра;

12) обязательный перечень продовольственных товаров при организации

развозной торговли;

 В случае предоставления участником иных документов указываются эти документы.

 Я подтверждаю, что не являюсь получателем средств бюджета Добринского муниципального района Липецкой области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели возмещения части затрат, связанных с приобретением автомобильного топлива.

Я подтверждаю, что ознакомлен(а), что обработка персональных данных может осуществляться путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновление, изменение), использования (в том числе передачу, в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством РФ), обезличивания, блокирования, уничтожения.

 Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи в Комитет

экономики и инвестиционной деятельности администрации Добринского муниципального района письменного заявления.

 Я выражаю согласие на осуществление обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий главным распорядителем бюджетных средств районного бюджета и органом муниципального финансового контроля.

 Выражаю согласие на публикацию (размещение) в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации как об участнике отбора, о подаваемом предложении (заявке), иной информации, связанной с отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица).

 Подтверждаю, что ознакомлен с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных разъяснены.

 В случае победы в отборе прошу уведомить о необходимости заключения договора следующим образом: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (письменно, по почте, на электронный адрес,

 факсом, другое)

Руководитель /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 2

к объявлению об отборе юридических лиц и

 индивидуальных предпринимателей

 осуществляющих торговое

 обслуживание в сельских населенных пунктах

(кроме районного центра) для предоставления

 субсидий на возмещение части затрат, направленных

 на приобретение автомобильного топлива для

 организации развозной торговли в населенных пунктах, не имеющих стационарных торговых

объектов, и (или) имеющих стационарные

торговые объекты, в которых радиус пешеходной

доступности до стационарного торгового

 объекта превышает 2 километра

на 2024 год

 АНКЕТА

 (для юридических лиц)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование | Сведения заполняются участником отбора |
| 1. | Полное наименование предприятия (организации):Сокращенное наименование предприятия (организации): |  |
| 2. | Ф.И.О. руководителя: |  |
| 3. | Учредительные документы: |  |
| 4. | Свидетельство о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, регистрационный номер свидетельства) или лист записи ЕГРЮЛ |  |
| 5. | Организационно-правовая форма: |  |
| 6. | Место нахождения участника отбора: |  |
| 7. | Юридический адрес участника отбора: |  |
| 8. | Телефон (с указанием кода населенного пункта):Факс (с указанием кода населенного пункта): |  |
| 9. | Адрес электронной почты: |  |
| 10. | Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, КПП, ИНН, расчетный счет) |  |
| 11. | Основной вид деятельности согласно ОКВЭД: |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

 АНКЕТА

 (для индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование | Сведения заполняются участником отбора |
| 1. | Фамилия, имя, отчество: |  |
| 2. | Адрес проживания (прописка): |  |
| 3. | Адрес фактического проживания: |  |
| 4. | Телефон (с указанием кода населенного пункта):Факс (с указанием кода населенного пункта): |  |
| 5. | Адрес электронной почты: |  |
| 6. | Паспортные данные (номер, серия, кем и когда выдан): |  |
| 7. | Свидетельство о регистрации (где, кем, когда зарегистрирован, регистрационный номер свидетельства) или лист записи ЕГРИП |  |
| 8. | Основной вид деятельности согласно ОКВЭД: |  |
| 9. | Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, КПП, ИНН, расчетный счет) |  |

Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П. (при наличии)

Приложение 3

 к объявлению об отборе юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

 осуществляющих торговое

 обслуживание в сельских населенных пунктах

(кроме районного центра) для предоставления

 субсидий на возмещение части затрат, направленных

 на приобретение автомобильного топлива для

 организации развозной торговли в населенных пунктах, не имеющих стационарных торговых

объектов, и (или) имеющих стационарные

торговые объекты, в которых радиус пешеходной

доступности до стационарного торгового

 объекта превышает 2 километра

на 2024 год

 СВЕДЕНИЯ

 О КВАЛИФИКАЦИОННЫХ, ОРГАНИЗАЦИОННЫХ

 И ТЕХНИЧЕСКИХ ВОЗМОЖНОСТЯХ УЧАСТНИКА ОТБОРА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Опыт деятельности в сфере: |  |
| - торгового обслуживания | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет |
| 2. | Наличие материально-технической базы (торговые помещения и т.д.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(есть/нет) |
| 3. | Наличие автотранспортных средств для доставки товаров и заказов сельскому населению - всего, | \_\_\_\_\_\_ ед. |
| в т.ч. собственные | \_\_\_\_\_\_ ед. |
| арендованные | \_\_\_\_\_\_ ед. |
| 4. | Наличие договоров на оказание транспортных услуг | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(есть/нет) |
| 5. | Численность работников, в т.ч. имеющих: | \_\_\_\_\_\_ чел. |
| - высшее | \_\_\_\_\_\_ чел. |
| - специальное образование | \_\_\_\_\_\_ чел. |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

Приложение 4

к объявлению об отборе юридических лиц и

 индивидуальных предпринимателей

 осуществляющих торговое

 обслуживание в сельских населенных пунктах

(кроме районного центра) для предоставления

 субсидий на возмещение части затрат, направленных

 на приобретение автомобильного топлива для

 организации развозной торговли в населенных пунктах, не имеющих стационарных торговых

объектов, и (или) имеющих стационарные

торговые объекты, в которых радиус пешеходной

доступности до стационарного торгового

 объекта превышает 2 километра

на 2024 год

 Обязательный перечень продовольственных товаров

 при организации развозной торговли в населенных пунктах

 Добринского муниципального района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Участник отбора)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование товара | Количество наименований | Размер торговой надбавки |
| 1 | Хлеб из муки смешанной валки | 1 |  |
| 2 | Батон нарезной | 1 |  |
| 3 | Масло подсолнечное фасованное | 1 |  |
| 4 | Сахар-песок | 1 |  |
| 5 | Мука пшеничная высший сорт | 1 |  |
| 6 | Рис шлифованный | 1 |  |
| 7 | Крупа гречневая - ядрица | 1 |  |
| 8 | Пшено | 1 |  |
| 9 | Макаронные изделия вермишель в/с вес. | 1 |  |
| 10 | Масло животное | 1 |  |
| 11 | Соль поваренная пищевая | 1 |  |
| 12 | Карамель | 1 |  |
| 13 | Печенье | 1 |  |
| 14 | Пряники | 1 |  |
| 15 | Сухари | 1 |  |
| 16 | Чай черный байховый | 1 |  |
| 17 | Безалкогольные напитки | 3 |  |
| 18 | Сельдь соленая весовая | 1 |  |
| 19 | яблоки | 1 |  |
|  | Средний размер торговой надбавки |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. (при наличии)