



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРИНСКОГО**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

28.09.2010

п. Добринка

№ 663

Об утверждении Положения «О залоговом фонде Добринского муниципального района Липецкой области»

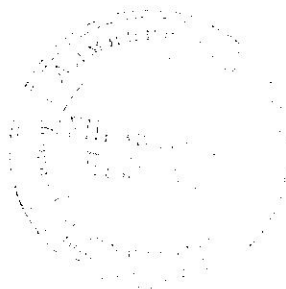
Рассмотрев рекомендации администрации Липецкой области «О повышении эффективности использования муниципальных залоговых фондов» №08/1595 от 11.08.2010г., руководствуясь §3 Гражданского Кодекса Российской Федерации (часть 1), Законом Российской Федерации «О залоге» №2872-1 от 29.05.1992г., Уставом Добринского муниципального района, администрация Добринского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение «О залоговом фонде Добринского муниципального района Липецкой области» (Приложение).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Добринского района «О принятии Положения о залоговом фонде Добринского муниципального района» №460 от 31.07.2008г.
3. Внести настоящее постановление на рассмотрение Совета депутатов Добринского муниципального района.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Добринского муниципального района Михалина А.Т.

Глава Добринского  
муниципального района

В.В.Тонких



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЗАЛОГОВОМ ФОНДЕ ДОБРИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

Настоящее Положение разработано на основе Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации "О залоге", Закона Липецкой области «О залоговом фонде Липецкой области», Устава Добринского муниципального района Липецкой области Российской Федерации, Положения Добринского района Липецкой области "О порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Добринского района", Положения «О муниципальной казне Добринского района», и определяет принципы формирования залогового фонда Добринского муниципального района Липецкой области, а также порядок и условия его использования.

2. Основные понятия

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- залоговый фонд - совокупность имущества и имущественных прав, находящихся собственности Добринского муниципального района Липецкой области (далее - района), служащих обеспечением обязательств района, а также обеспечением исполнения обязательств предприятий, предпринимателей без образования юридического лица, привлекающих заемные средства для реализации инвестиционных проектов, реализуемых на территории района;
- должник - район или предприятие-заемщик, получатель инвестиций по инвестиционному проекту (индивидуальный предприниматель);
- залогодатель - район в лице администрации Добринского района;
- залогодержатель – финансово-кредитная или некоммерческая организация предоставившая заемные средства должнику, инвестор, подписавший договор о предоставлении инвестиций с районом или основной договор о предоставлении инвестиций с предприятием-заемщиком, получателем инвестиций по инвестиционному проекту и договор (соглашение) об обязательствах района, содержащий условия об обеспечении исполнения обязательств залогом одного (или нескольких) из объектов залогового фонда;
- инвестор - юридическое лицо, физическое лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, вкладывающее собственные, заемные или привлеченные средства в форме инвестиций и обеспечивающее их целевое использование.
- кредитор – финансово-кредитная или некоммерческая организация, предоставившая заемные средства хозяйствующему субъекту Добринского муниципального района для развития малого и среднего предпринимательства или реализации инвестиционных проектов

3. Цели создания залогового фонда

Залоговый фонд формируется в целях обеспечения исполнения обязательств района, а также создания условий для привлечения инвестиций в экономику района посредством:

- выпуска ценных бумаг, обеспеченных активами залогового фонда района для их последующего размещения на внутрисоссийском и международном рынках;

- предоставления в залог активов, находящихся в распоряжении залогового фонда района, при получении внутренних и внешних кредитов в целях исполнения мероприятий, определенных решением сессии о районном бюджете;
- совместного участия в инвестиционных проектах;
- установления договорных отношений с финансово-кредитными и некоммерческими организациями, страховыми и инвестиционными компаниями, другими юридическими и физическими лицами, участвующими в финансировании программ и проектов.

#### 4. Состав залогового фонда

1. Залоговый фонд формируется из отдельных объектов муниципальной казны района.

Залоговый фонд может включать в себя объекты недвижимости, права владения, пользования или распоряжения земельными участками, ценные бумаги, валютные ценности.

2. В залоговый фонд не передаются:

- памятники истории и культуры;
- комплексы, имеющие природоохранное, экологическое, генетическое, научно - рекреационное значение;
- природные зеленые зоны, в том числе лесопарковые защитные пояса;
- особо охраняемые территории;
- иное имущество, изъятое из оборота;
- паспорт транспортного средства.

3. При отборе имущества для формирования залогового фонда необходимо наличие документов, характеризующих объекты недвижимого имущества:

- правоустанавливающие документы с удостоверением о произведенной государственной регистрации прав;
- технический паспорт;
- сведения о наличии либо об отсутствии обременения на данный объект;
- отчет об оценке объекта недвижимости.

4. Перечень объектов залогового фонда утверждается решением Совета депутатов Добринского района по представлению администрации района. Изменения в состав залогового фонда могут вноситься по мере необходимости по представлению администрации района.

#### 5. Оценка и страхование залогового фонда

1. Оценка объектов залогового фонда осуществляется в соответствии с законодательством об оценочной деятельности.

2. Первоначальная оценка объектов залогового фонда производится при внесении их в состав залогового фонда за счет средств районного бюджета. Повторная оценка объектов залогового фонда производится в случае заключения договора о залоге по истечении одного года с даты первоначальной оценки.

3. Страхование районного имущества, заложенного по договору о залоге, осуществляется в соответствии с условиями договора о залоге.

#### 6. Условия заключения договора о залоге

1. Залоговые отношения между залогодателем и залогодержателем определяются на основании действующего законодательства и заключенного между сторонами договора о залоге имущества, находящегося в муниципальной собственности района. В договоре о залоге должны содержаться условия, устанавливающие предмет и вид залога, его состав, стоимость, размер и срок исполнения обеспечиваемого залогом обязательства, существо обеспеченного залогом требования, а также любые иные условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто взаимное согласие.

2. Для залогового обеспечения по одному обязательству не допускается использование объектов залогового фонда, суммарная стоимость которых, определенная в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, составляет более 35% общей стоимости залогового фонда.

3. Объекты залогового фонда, являющиеся предметом залога, которым обеспечивается исполнение обязательств района, подлежат включению в перечень объектов залогового фонда в последующие годы до полного исполнения обеспеченных залогом обязательств.

#### 7. Использование залогового фонда

1. Предоставление в залог активов, находящихся в распоряжении залогового фонда района, для обеспечения исполнения обязательств хозяйствующих субъектов по кредитам и займам финансово – кредитных организаций и некоммерческих организаций, составляющих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, для реализации инвестиционных проектов осуществляется на конкурсной основе.

2. Конкурсный отбор инвестиционных проектов осуществляет конкурсная комиссия на основании Положения, утверждаемого решением Совета депутатов Добринского района.

3. Лицо, выступившее инициатором в предоставлении залога, должно представить в администрацию района следующие документы:

- заявление о намерениях участвовать в конкурсе;
- копии учредительных документов, заверенные нотариально;
- нотариально заверенную копию свидетельства (решения) о государственной регистрации;
- бухгалтерскую отчетность за предыдущий и текущий годы с отметкой налогового органа о принятии;

- расшифровку задолженности по кредитам банков к представленным балансам с указанием кредиторов, дат получения и погашения кредитов, видов их обеспечения, процентной ставки, периодичности погашения, сумм просроченных обязательств, включая проценты и штрафы;

- письменное подтверждение банка и некоммерческих организаций, составляющих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, о возможности кредитования инвестиционного проекта, представленного для участия в конкурсе; сведения об отсутствии задолженности в бюджеты всех уровней, заверенные налоговым органом;

- утвержденный претендентом инвестиционный проект (бизнес-план) по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

- документы, подтверждающие соответствие проекта экологическим, санитарно-гигиеническим требованиям, установленным законодательством;

- заключение по экспертизе бизнес-плана, проведенной банком или иными кредитными и некоммерческими организациями, составляющими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, соответствующими критериям, установленным приказом Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации от 23 марта 2006 года N 75 «Об утверждении форм бизнес-планов, представляемых для заключения (изменения) соглашений о ведении промышленно-производственной (технико-внедренческой) деятельности, критериев отбора банков и иных кредитных организаций для подготовки заключения на бизнес-планы, критериев оценки бизнес-планов, проводимой экспертным советом по технико-внедренческим особым экономическим зонам»;

- сведения, характеризующие кредитную историю или свидетельствующие об ее отсутствии;

- предложение по обеспечению исполнения обязательств и отчет об оценке объектов недвижимости, содержащихся в предложении;

- заключение структурного подразделения администрации района о целесообразности реализации проекта;

- расчет бюджетной эффективности на срок окупаемости проекта;

- документ, подтверждающий наличие у претендента не менее 20 процентов собственных средств от капитальных вложений в затраты инвестиционного проекта.

4. Основанием для отказа заявителю в предоставлении залога является:

- несоответствие заявки требованиям настоящего Положения;

- предоставление заявителем недостоверных сведений;

- отрицательное заключение по экспертизе бизнес-плана;

- отсутствие достаточных гарантий у заявителя;

- наличие просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе средствам районного бюджета, а также по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

- нахождение предприятия в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства или ограничения в правовом отношении;

- наличие решения об оказании аналогичной поддержки, сроки которой не истекли.

5. Решение о предоставлении залога принимается главой района в течение месяца после конкурсного отбора бизнес-планов.

По результатам отбора инвестиционных проектов заключается инвестиционное соглашение между победителем конкурса и администрацией района, включающее в себя обязательства инвестора относительно:

- объема капитальных вложений по инвестиционному проекту со стороны всех участников его реализации с разбивкой по каждому году периода реализации инвестиционного проекта;

- основных (существенных) результатов реализации инвестиционного проекта, на основании которых проект признан победителем и осуществляется контроль хода его реализации (для каждого года планового периода инвестиционного проекта).

6. В случае необходимости обеспечения обязательств должника-района оформление залога производится в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Победитель конкурса имеет право обратиться к управляющему залоговым фондом для оформления объектов залогового фонда в установленном порядке, представить кредитный договор, проект договора залога и инвестиционное соглашение в течение 150 рабочих дней со дня принятия акта администрации района о предоставлении залога по инвестиционному проекту. По истечении установленного срока победитель конкурса утрачивает право использования объектов залогового фонда Добринского района для обеспечения своих обязательств.

8. Для поддержки, развития малого и среднего предпринимательства:

8.1. Предоставление в залог активов, находящихся в распоряжении залогового фонда района, для обеспечения исполнения обязательств хозяйствующих субъектов по кредитам и займам финансово-кредитных и некоммерческих организаций для поддержки и развития малого и среднего предпринимательства осуществляется на заявительной основе.

8.2. Рассмотрение заявлений от субъектов малого и среднего предпринимательства проводится комиссией, созываемой для рассмотрения заявлений, по мере их поступления. На заявлении делается отметка о дате и времени его подачи с соответствующей записью в журнале регистрации.

8.3. Лицо, выступившее инициатором в предоставлении залога, должно представить в администрацию района следующие документы:

- заявление о намерениях использовать в качестве обеспечения залоговый фонд администрации района;

- свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для предпринимателей, зарегистрированных после 1 января 2005 года);

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе;

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, заверенная печатью налогового органа, либо копия;

- копия документов, удостоверяющих личность (копия всех листов паспорта);

- информация о реализуемом проекте с указанием цели заимствований, обеспеченных залоговым фондом;

- сведения об отсутствии задолженности в бюджеты всех уровней;

- письменное подтверждение банка о возможности кредитования.

8.4. Основанием для отказа заявителю в предоставлении залога является:

- несоответствие заявки требованиям настоящего Положения;

- предоставление заявителем недостоверных сведений;

- отсутствие достаточных гарантий у заявителя;

- наличие просроченной задолженности по ранее предоставленным на возвратной основе средствам районного бюджета, а также по платежам в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

- нахождение предприятия в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства или ограничения в правовом отношении;

- наличие решения об оказании аналогичной поддержки, сроки которой не истекли.



8.5. Решение о предоставлении залога принимается главой района в течение месяца с момента поступления заявки и прилагаемого к ней пакета документов, указанных в п. 8.3., на основании представления комиссии по рассмотрению заявки.

8.6. В случае необходимости обеспечения обязательств должника - района - оформление залога производится в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

8.7. При принятии положительного решения о предоставлении залога субъект малого и среднего предпринимательства обращается к управляющему залоговым фондом для оформления объектов залогового фонда в установленном порядке, предоставляет кредитный договор, договор залога.

Срок действия решения о предоставлении залога (срок на оформление залога) не может превышать 150 рабочих дней со дня принятия акта администрации района о предоставлении залога по кредитам и займам на развитие малого и среднего предпринимательства. По истечении установленного срока (в случае неоформления залога и неполучения заемных средств) претендент утрачивает право использования объектов залогового фонда Добринского муниципального района для обеспечения своих обязательств.

8.8. Сумма обязательств, обеспеченная залоговым фондом администрации района, не может превышать 5 (пяти) миллионов рублей по одному кредиту или займу.

## 8. Управление залоговым фондом

1. Управление залоговым фондом осуществляется администрацией Добринского района (далее - управляющий залоговым фондом).

2. Управляющий залоговым фондом:

- заключает договоры о залоге;
- совместно с отраслевыми структурными подразделениями администрации района осуществляет контроль за целевым использованием кредитов и займов в части, обеспеченной залогом объектами залогового фонда;
- представляет не реже 1 раза в год в Совет депутатов Добринского района информацию об использовании залогового фонда;
- выступает в качестве истца и ответчика в судах общей юрисдикции и арбитражных судах по всем вопросам, связанным с исполнением договоров залога;
- требует от организаций, индивидуальных предпринимателей, получивших кредит или займ под объекты залогового фонда, материалы (документы, сведения), необходимые для контроля за целевым использованием полученных средств.

## 9. Порядок использования залогового фонда

В период действия кредитного договора или договора займа:

Залогодержатель в срок не позднее 3 дней с момента возникновения события (полного или частичного погашения заемщиком задолженности по кредиту или займу, изменения условий кредитного договора или договора займа, возникновения просроченной задолженности либо иного допущенного по вине заемщика нарушения условий кредитного договора или договора займа) письменно извещает Залогодателя.

В случае полного погашения задолженности по кредиту или займу и процентам Залогодержатель в течение 5 дней с момента погашения обязан снять обременение с предмета залога и известить об этом Залогодателя.

В случае изменения условий кредитного договора или договора займа Залогодатель и Залогодержатель заключают дополнительное соглашение к договору залога.

В случае возникновения просроченной задолженности по кредиту или займу и/или процентам Залогодержатель вправе начать претензионно-исковые мероприятия, в том числе с обращением взыскания на предмет залога.

Заемщик обязан предпринять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры к надлежащему исполнению своих обязательств в сроки, установленные кредитным договором или договором займа.

Залогодатель приобретает права требования к Заемщику в том же объеме, в котором требования Залогодержателя были удовлетворены за счет залогового фонда.

#### 10. Контроль за использованием залогового фонда

Контроль за целевым использованием залогового фонда осуществляется Советом депутатов Добринского района и администрацией Добринского района в соответствии с их компетенцией.

#### 11. Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в действие со дня его официального опубликования.